**UMOWA O WSPÓŁPRACY**

**W SPRAWIE ORGANIZACJI PRAKTYK PONADPROGRAMOWYCH DLA STUDENTÓW UNIWERSYTETU IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU**

zawarta w dniu ............................ , w Poznaniu, pomiędzy :

**Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**, ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań, zwanym dalej „Szkołą Wyższą”, reprezentowanym przez mgr Dorotę Pisulę, Kierownika Biura Karier UAM, działającą na podstawie pełnomocnictwa Rektora

a

…………………………………………………………………………………………………..……..   
z siedzibą w …………………………………………………………………………………………... zwanym dalej „Podmiotem przyjmującym na praktykę”, reprezentowanym przez: ................................................................................................................................................................

**§ 1.**

1. Szkoła Wyższa kieruje na okres od ................................. do ........................................, studenta/studentkę ………..………….……………………………..………………………………… zamieszkałego/zamieszkałą w ……….……..……..…, ul. …………...........……..……………….., studenta/studentkę ........... roku studiów, kierunku …....................................................................., numer legitymacji studenta ………….., PESEL ........................................ , w celu odbycia praktyki ponadprogramowej (zwanej dalej praktyką) w ………………………………………………… ……

**§ 2.**

1. Podmiot przyjmujący na praktykę zobowiązuje się do zapewnienia warunków niezbędnych   
   do przeprowadzenia praktyki, a w szczególności do:
2. zapewnienia studentowi/studentce bezpiecznych i higienicznych warunków w miejscu realizowanej praktyki,
3. zapewnienia odpowiedniego stanowiska pracy, pomieszczeń i materiałów zgodnie   
   z ramowym programem praktyki,
4. zapewnienia studentowi/studentce koniecznej odzieży roboczej i ochronnej, przewidzianej   
   w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
5. zapewnienia, że praktyka nie będzie odbywać się w warunkach szkodliwych dla zdrowia   
   w rozumieniu przepisów prawa pracy,
6. zapoznania studenta/studentki z regulaminem pracy obowiązującym w Podmiocie przyjmującym na praktykę,
7. przeszkolenia studenta/studentki z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych i obrony cywilnej oraz przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego,
8. wyznaczenia opiekuna/kierownika praktyk, pod kierunkiem którego student/studentka będzie realizował/a program praktyki,
9. zaplanowania odpowiednio harmonogramu praktyki, tak, aby umożliwić studentowi/studentce wykonanie zadań ustalonych w ramowym programie praktyki,
10. sprawowania, we współpracy ze Szkołą Wyższą, nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studenta/studentkę zadań wynikających z ramowego program praktyki,
11. wystawienia zaświadczenia potwierdzającego fakt odbycia przez studenta/studentkę praktyki,
12. współpracy ze Szkołą Wyższą przy opracowaniu ramowego programu praktyki, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
13. umożliwiania opiekunowi praktyki ze strony Szkoły Wyższej sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad praktyką.

**§ 3.**

1. Szkoła Wyższa zobowiązuje się do:
2. współpracy z Podmiotem przyjmującym na praktykę przy opracowaniu ramowego programu praktyki, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
3. sprawowania, we współpracy z Podmiotem przyjmującym na praktykę, nadzoru dydaktyczno-wychowawczego i organizacyjnego nad wykonywaniem przez studenta/studentkę zadań wynikających z ramowego programu praktyki.

**§ 4.**

1. Szkoła Wyższa oświadcza, że student/studentka ubezpieczył się od następstw nieszczęśliwych wypadków i złożył w tym celu stosowne oświadczenie.
2. Szkoła Wyższa oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody związane   
   z odbywaniem przez studenta/studentkę praktyki.

**§ 5.**

Wszelkie spory, które nie będą mogły być załatwione na drodze polubownej, strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Szkoły Wyższej.

**§ 6.**

Umowa zostaje zawarta na czas trwania praktyki, jednakże każda ze stron może ją wypowiedzieć   
w każdym czasie, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku nie wywiązania się przez drugą stronę umowy z obowiązków wynikających z umowy. O fakcie oraz przyczynie wypowiedzenia umowy strona wypowiadająca zawiadomi drugą stronę.

**§ 7.**

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………………………………….………… …………….…………………

Podmiot przyjmujący na praktykę Szkoła Wyższa

Załącznik nr 1 do Umowy o współpracy w sprawie organizacji praktyk   
ponadprogramowych dla studentów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

**Ramowy program praktyki**

Pana/i .............................................,

Studenta/ki ........... roku Wydziału ..................................................

Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

w .............................................................................................

w okresie od ............ do ............... r.

* Zapoznanie się ze strukturą i zadaniami .....................................................................
* Zapoznanie się z panującymi procedurami w .............................................................
* Pomoc w bieżących pracach biurowo-administracyjnych
* ......................................................................................................................................
* ......................................................................................................................................
* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………………………………………………………..

…………………………….………….. …………………………

Podmiot przyjmujący na praktykę Szkoła Wyższa